

## STELLENAUSSCHREIBUNG



Von der Gemeinde Freinberg wird gemäß den Bestimmungen der §§ 8 und 9 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF folgender Dienstposten zur Besetzung öffentlich ausgeschrieben:

### **Pädagogische Fachkraft im Kindergarten Freinberg (Karenzvertretung)**

**Beschäftigungsausmaß:** 30 – 40 Wochenstunden  
**Dienstbeginn:** 15. Jänner 2024  
**Dauer:** befristet auf die Dauer der Karenz  
**Einreihung:** Gehaltsschema KBP  
**Arbeitsumfang:** gruppenführende pädagogische Fachkraft  
(Teilung der Gruppenführung möglich)

#### **Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:**

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörige, denen aufgrund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang gewährt werden
- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenzdienst bzw. Zivildienst

#### **Besondere Aufnahmevoraussetzungen:**

- Erfolgreiche Ablegung der Reife- und Diplomprüfung an einer Bildungsanstalt für Elementarpädagogik gemäß § 67 lit. d i.V.m. § 69 SchOG bzw. erfolgreiche Ablegung der Diplomprüfung im Rahmen eines Kollegs gemäß § 79 Abs. 1 Z. 2 SchOG.
- Ein sensibles und liebevolles Umgehen mit Kindern
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung und Mehrdienstleistungen

#### **Erwartet bzw. erwünscht:**

- Besonderes Verantwortungsbewusstsein für die Betreuung der anvertrauten Kinder
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Flexibilität und Offenheit
- Führerschein der Gruppe B
- Unbescholtenheit/einwandfreies Vorleben

### **Vorgesehenes Auswahlverfahren:**

- Durchführung des Objektivierungsverfahrens sowie Begutachtung der eingelangten Stellenbewerbungen durch den Personalbeirat der Gemeinde Freinberg im Sinne der Bestimmungen des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002.
- Weiters behält sich die Gemeinde Freinberg vor, die BewerberInnen zu einem Vorstellungsgespräch oder einem Probearbeitstag einzuladen.
- Allfällige Kosten (Fahrtspesen usw.) im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Schriftliche Bewerbungen sind mit Lebenslauf, aktuellem Lichtbild, Nachweis der Schul- und Berufsausbildung und unter Verwendung des aufliegenden Bewerbungsbogens bis spätestens

**Freitag, 15. Dezember 2023 um 12:00 Uhr** beim Gemeindeamt Freinberg einzubringen.

Es wird darauf hingewiesen, dass nur vollständige Bewerbungsunterlagen ([www.freinberg.at/Verwaltung/Stellenausschreibungen](http://www.freinberg.at/Verwaltung/Stellenausschreibungen)) im weiteren Objektivierungsverfahren berücksichtigt werden können.

Für Rückfragen steht AL Alois Burgholzer gerne zur Verfügung (07713/8102-11).

### **Hinweis nach dem Gleichbehandlungsgesetz**

Personenbezogene Bezeichnungen in dieser Stellenausschreibung umfassen Frauen und Männer gleichermaßen.

Der Bürgermeister



Christian Graf