



Gemeinde Freinberg

4785 Freinberg 4 • Bezirk Schärding, OÖ.

Tel.Nr.: +43/7713/8102-0 | Fax: DW 22 | E-mail: gemeinde@freinberg.ooe.gv.at | Internet: www.freinberg.at

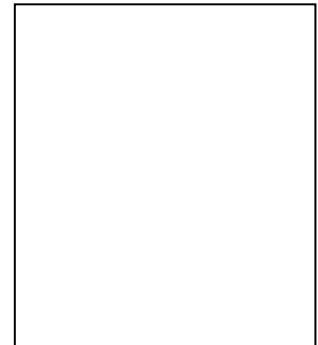
BEWERBUNGSBOGEN

Aufnahme in ein Dienstverhältnis zur

GEMEINDE FREINBERG

Bewerbung als

**Lehrling als
Bürokaufmann/-frau
am Gemeindeamt Freinberg**



Alle Angaben werden vertraulich behandelt.

(Foto)

Angaben zur Person

Familienname		<input type="checkbox"/> weiblich
Vorname(n)		<input type="checkbox"/> männlich
Geburtsdatum		
Akademische(r) Grad(e), Titel		
Adresse/Erreichbarkeit	PLZ _____ Ort _____ Straße/Hausnummer _____ Bezirk _____ Privatnummer _____ Mobiltelefon _____ E-Mail _____	
Staatsbürgerschaft		
Präsenzdienst/Wehrersatzdienst (Bestätigung beilegen)	<input type="checkbox"/> Präsenzdienst <input type="checkbox"/> Zivildienst	von _____ bis _____ <input type="checkbox"/> Aufschub bis _____
Name(n) der Eltern bzw. Erziehungsberechtigten		

Schulbildung (zeitlich geordnet)

von/bis	Bezeichnung der Schule/Ausbildung	Ort

Ev. Berufsausbildung

von/bis	Bezeichnung der Ausbildung	Ort

Kenntnisse bzw. Fertigkeiten

Führerschein	Gruppe(n): _____
EDV-Kenntnisse	
Fremdsprachen	
Sonstiges	

Derzeitige Tätigkeiten (z.B. Schüler/in, Kursteilnehmer/in):

als _____	
bei _____	
Arbeitslos gemeldet	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, seit _____
Berufsvorstellung, Beweggrund für die Bewerbung	

Besondere Interessensgebiete

Berufliche Interessensgebiete ohne einschlägige praktische Erfahrung	
Mitarbeit in Vereinen, Körperschaften usw.*	

Sonstiges

Soziale Umstände (z.B. Behinderung, Arbeitslosigkeit, Notstandshilfe)	<input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein
Gesundheitliche Beeinträchtigung(en) – bei festgestellter Minderung der Erwerbsfähigkeit bitte Bescheid beilegen!	<input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein
Gerichtliche Vorstrafen	<input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein
Anmerkungen	

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass die vorstehenden Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind und mir ist bekannt, dass – im Falle einer Aufnahme – bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.

Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.freinberg.at/Web/Datenschutz>.

Ort, Datum

Unterschrift

Beilagen (in Kopie):

- Lebenslauf
- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Abschlusszeugnis Mittelschule bzw. 4. Schulstufe einer AHS
- Passfoto

* Freiwillige Angabe